

# CHECKLIST PARA LA LIMPIEZA DE LAS HABITACIONES DE HOTEL

[Mi Checklist](#)

### Checklist para la limpieza de las habitaciones de hotel

Área	Tarea	Responsable	Frecuencia	Detalles/Verificación
Habitación	Revisión general	Personal de limpieza	Diaria	Verificar que no haya daños visibles y que todos los dispositivos y mobiliario funcionen correctamente (luces, aire acondicionado, cerraduras, caja fuerte, etc.).
Habitación	Limpieza y desinfección	Personal de limpieza	Diaria	Limpiar y desinfectar todas las superficies, especialmente las de alto contacto como pomos de puertas, interruptores de luz, teléfonos, mandos a distancia, etc.
Habitación	Cambio de ropa de cama	Personal de limpieza	Diaria	Lavar y desinfectar todas las sábanas y ropa de cama. Reemplazar por ropa de cama limpia.
Baño	Revisión de instalaciones	Personal de limpieza	Diaria	Verificar el correcto funcionamiento de la ducha, el inodoro, el lavabo y demás elementos del baño.
Baño	Limpieza y desinfección	Personal de limpieza	Diaria	Limpiar y desinfectar todas las superficies, prestando especial atención a las zonas de mayor contacto como los grifos, el inodoro, la ducha, etc.
Baño	Cambio de toallas y productos de higiene	Personal de limpieza	Diaria	Reemplazar las toallas y los productos de higiene personal utilizados (jabón, champú, gel, etc.)
General	Vaciar y limpiar cubos de basura	Personal de limpieza	Diaria	Vaciar todos los cubos de basura y reemplazar las bolsas. Limpiar y desinfectar los cubos.
General	Revisión de minibar	Personal de limpieza	Diaria	Verificar y reponer los productos del minibar según sea necesario.

<b>General</b>	Inspección final	Supervisor de limpieza	Diaria	Realizar una inspección final para asegurar que todos los aspectos de la limpieza y el mantenimiento se han llevado a cabo de forma adecuada.
<b>General</b>	Registro en el sistema de gestión	Supervisor de limpieza	Tras cada limpieza	Registrar que la limpieza se ha llevado a cabo en el sistema de gestión del hotel, indicando cualquier problema o incidencia que se haya detectado.